|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРАВИТЕЛЬСТВОСВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**Министерство социальной политики Свердловской области**Большакова ул., 105, Екатеринбург, 620144Тел. (343) 312-00-08 Факс (343) 312-07-00E-mail: mspso@egov66.ruСайт: http://msp.midural.ru

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| %REG\_DATE% | № | %REG\_NUM% |
| на № |  | от |  |

 |  | Директорам организаций социального обслуживанияНачальникам территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области – управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области |

Об организации работы с ИППСУ,

договорами

Уважаемые руководители!

В связи с поступлением телеграммы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации о необходимости принятия мер по нераспространению коронавирусной инфекции от 19.03.2020 № 12-1/10/В-2200, а также введением на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (далее – режим повышенной готовности) рекомендуем организациям социального обслуживания (далее – организации) проводить работу по заключению договоров о предоставлении социальных услуг в дистанционном режиме, без обращений граждан в организации.

В целях организации указанной работы рекомендую:

1. провести мониторинг индивидуальных программ предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), договоров о предоставлении социальных услуг (далее – договоры), срок действия которых заканчивается в период действия ограничительных мер;
2. подготовить дополнительные соглашения к договорам о пролонгации действия договоров в объемах перечня социальных услуг, установленных в индивидуальных программах предоставления социальных услуг;
3. после снятия ограничительных мер инициировать работу по пересмотру ИППСУ (с истекшими сроками действия) в порядке, установленном Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Заявление о предоставлении социального обслуживания и документы, могут быть поданы в управление социальной политики (или уполномоченную организацию) с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование единого портала государственных и муниципальных услуг и других средств информационно-телекоммуникационных технологий (далее - информационно-телекоммуникационные технологии) в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов. При подаче заявления с использованием информационно-телекоммуникационных технологий заявление подписывается электронной подписью гражданина (его законного представителя), к заявлению прилагаются электронные копии (электронные образы) документов, которые представляются гражданином (его законным представителем) в управление социальной политики на бумажном носителе. В случае если электронные копии (электронные образы) таких документов подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации наделено полномочиями на создание и подписание таких документов, их представление на бумажном носителе в управление социальной политики не требуется. О вышеуказанном порядке работы граждане должны быть своевременно уведомлены (по телефону или электронной почте).

Также предлагаем указанную информацию разместить на сайтах организаций и территориальных управлений социальной поликтики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Министр | %SIGN\_STAMP% | А.В. Злоказов |

Анастасия Александровна Ноздрина

(343) 312-00-08 (доб. 016)