

Государственное бюджетное учреждение Свердловской области
«Областной центр реабилитации инвалидов»

СОГЛАСОВАНО

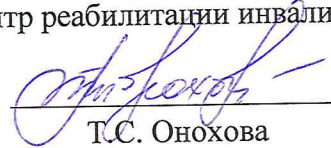
научно-методическим советом
ГБУ СО «Областной центр
реабилитации инвалидов»

« 15 » ноября 2013г.

Протокол № 8

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СО «Областной
центр реабилитации инвалидов»



Т.С. Онохова

« 15. » ноября 2013г.

Приказ № _____

**ПРОГРАММА
НАЧАЛЬНЫЙ КУРС ПРИОБРЕТЕНИЯ НАВЫКОВ РАБОТЫ
В МИНИ-ТИПОГРАФИИ**

Екатеринбург
2013

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Жизнь современного человека тесно связана с персональными компьютерами, которые, при умелом использовании, предоставляют широкие возможности для повышения социальной активности, самообразования и многих других видов деятельности. В то же время существует проблема ограниченности использования возможностей компьютеров, поскольку чаще всего они используются в качестве средств коммуникации или как обычные пишущие машинки.

Проблема является актуальной потому, что чаще всего с ней сталкиваются люди пожилого возраста и инвалиды, для которых использование компьютера часто является единственным средством социальной реабилитации. В то же время, данные категории граждан находятся в ограниченной информационной среде и часто не могут и не умеют получать информацию, способствующую расширению возможностей использования компьютера или освоению оргтехники.

Цель данной программы – создание благоприятной и доступной для клиентов ГБУ СО «Областной центр реабилитации инвалидов» информационной среды, способствующей овладению информационно-коммуникационными технологиями, как активным средством социальной реабилитации.

В процессе достижения цели могут быть решены следующие задачи:

- Обучить граждан пожилого возраста и инвалидов эффективной и безопасной работе с устройствами мини-типографии.
- Обучить граждан пожилого возраста и инвалидов поиску необходимой информации в сети Интернет.
- Познакомить граждан пожилого возраста и инвалидов с новыми возможностями использования компьютера и работе с прикладными компьютерными программами, закрепить навыки работы на компьютере.

Программа предназначена для клиентов учреждения, граждан пожилого возраста и инвалидов, владеющих начальными навыками работы на персональном компьютере, кроме граждан, имеющих ограничение здоровья по зрению и психическим заболеваниям.

Прогнозируемый результат – овладение навыками эффективной и безопасной работы с устройствами мини-типографии, способами получения полной достоверной информации в сети Интернет, прикладными компьютерными программами.

Программа разработана в соответствии с требованиями Национального стандарта РФ ГОСТ Р 52143-2003 «О социальном обслуживании населения. Основные виды социальных услуг»; Федерального Закона от 02.08.1995г.

№ 122-ФЗ «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»; Закона Свердловской области от 07.03.2006г. № 10-ОЗ «О социальном обслуживании населения Свердловской области» и для выполнения задач, обозначенных в Региональной комплексной программе «Старшее поколение» на 2011-2013 годы, утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 31.03.2011г. № 349-ПП.

Программа рассчитана на 5 академических часов.

Программа разработана инструктором по труду отделения социально-трудовой реабилитации А.В. Заболотных.

ПРОГРАММА
НАЧАЛЬНЫЙ КУРС ПРИОБРЕТЕНИЯ НАВЫКОВ РАБОТЫ
В МИНИ-ТИПОГРАФИИ
для клиентов ГБУ СО «Областной центр реабилитации инвалидов»

№ п/п	Тема занятия	Количество часов	Содержание деятельности
1.	Вводное занятие	1.	Знакомство с оборудованием мини-типографии. Выбор изделия, его формата и материалов по образцам. Ознакомление с основными требованиями охраны труда при работе на мини-типографии.
2.	Сбор и подготовка печатного материала	1.	Подготовка и редактирование текста изделия. Поиск необходимых материалов в сети Интернет, ручной набор текста.
3.	Сбор и подготовка печатного материала	1.	Подбор и редактирование иллюстраций. Поиск необходимых материалов в сети Интернет, фотографирование и обработка фотографий на компьютере.
4.	Создание электронного макета.	1.	Работа на компьютере по созданию макета изделия – вставка иллюстраций и текста, подобранных клиентом.
5.	Изготовление изделия	1.	Работа на оборудовании мини-типографии по изготовлению изделия (распечатка страниц, обрезка, брошюровка и ламинирование)
	Всего:	5 часов	